

Percorsi di alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana (AALI)

Declinazione dei risultati di apprendimento in competenze e abilità
di cui alle Linee Guida D.I. 12 marzo 2015, All. B1

Percorsi: **Pre A1** livello *Principianti*; **A1 e A2** (QCER) rispettivamente livello *Base* e livello *Sopravvivenza*

Al fine di consentire la personalizzazione del percorso, e la durata dello stesso, verranno individuate e predisposte modalità di accertamento delle competenze in ingresso, acquisite in contesti di apprendimento formale, non formale, informale, in riferimento a quelle previste dai rispettivi livelli (Pre A1 – A1 – A2) ai fini della definizione del PFI e della durata dello stesso. Ai fini di una totale offerta formativa inclusiva, verranno programmate e svolte attività di recupero, rinforzo e messa a livello.

Livello Pre A1 – Principianti Propedeutico-funzionale per la messa a livello
Abilità da acquisire e/o consolidare
Ascolto
-Comprendere brevissimi messaggi, purché si parli molto lentamente e chiaramente. -Comprendere semplici comandi, anche riascoltandoli più volte.
Lettura
-Leggere e comprendere immagini e parole. -Leggere frasi minime cogliendo le informazioni essenziali.
Interazione orale e scritta
-Porre e rispondere a semplici domande relative alla propria persona e alla propria famiglia. -Completare un modulo in stampato maiuscolo, con i propri dati anagrafici, ricopiandoli. -Completare parole abbinare alle immagini.
Produzione orale
-Comunicare con frasi minime al fine di un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni relativi a se stessi e alla propria famiglia. -Utilizzare il lessico di base relativo alla famiglia, alla casa, al cibo e all'abbigliamento. -Raccontare la propria giornata utilizzando frasi minime con il lessico presentato.
Produzione scritta
-Sapersi coordinare oculo-manualmente e ritmicamente nell'attività grafica. -Comprendere la struttura fonetico-sillabica delle parole, riproducendola nella scrittura. -Utilizzare lo stampato maiuscolo (ove possibile introdurre anche l'uso dello stampato minuscolo) per la scrittura di parole. -Scrivere i propri dati anagrafici in stampato maiuscolo (ove possibile introdurre anche l'uso dello stampato minuscolo), ricopiando. -Scrivere autonomamente il proprio nome e cognome, anche in corsivo, per poter apporre la propria firma sui documenti.

Livello Base – A1 (QCER)

Nel progettare il percorso formativo si tengono presenti, in particolare, gli aspetti legati alla sfera personale, familiare e al proprio ambiente, nonché quelli relativi alla vita civile.

- Comprendere e utilizzare espressioni familiari di uso quotidiano e formule molto comuni per soddisfare bisogni di tipo concreto.
- Presentare se stesso/a e altri, porre domande su dati personali e rispondere a domande analoghe (il luogo dove abita, le persone che conosce, le cose che possiede).
- Interagire in modo semplice purché l'interlocutore parli lentamente e chiaramente e sia disposto a collaborare.

Ascolto

Competenze

- Comprendere istruzioni che vengono impartite purché si parli lentamente e chiaramente.
- Comprendere un discorso pronunciato molto lentamente e articolato con grande precisione, che contenga lunghe pause per permettere di assimilarne il senso.

Conoscenze

- Lessico e semplici frasi relativi a se stessi, famiglia e ambiente.
- Lessico di base e semplici frasi relativi agli aspetti principali della vita civile.
- Elementi grammaticali di base: fonologia e morfologia.

Abilità

- Comprendere brevi e semplici richieste relative alla propria identità.
- Comprendere semplici richieste riguardanti se stessi, la famiglia e semplici azioni quotidiane.
- Comprendere parole e brevissimi messaggi a carattere informativo e funzionale.
- Capire annunci.
- Comprendere semplici istruzioni anche relative alla compilazione di moduli.
- Ascoltare e comprendere semplici frasi riferite a norme che regolano la vita civile.

Letture

Competenze

- Comprendere testi molto brevi e semplici, cogliendo nomi conosciuti, parole ed espressioni familiari ed eventualmente rileggendo.

Conoscenze

- Lessico e semplici frasi relativi a se stessi, famiglia e ambiente.
- Lessico di base e semplici frasi relativi agli aspetti principali della vita civile.
- Elementi grammaticali di base: fonologia e morfologia.

Abilità

- Leggere e comprendere un testo breve.
- Leggere e comprendere semplici frasi riferite a norme che regolano la vita civile.

Interazione orale e scritta

Competenze

- Porre e rispondere a semplici domande relative a se stessi, alle azioni quotidiane e ai luoghi dove si vive.
- Utilizzare in uno scambio comunicativo numeri, quantità, costi, orari.
- Compilare un semplice modulo con i propri dati anagrafici.

Conoscenze

- Lessico e semplici frasi relativi a se stessi, famiglia e ambiente.
- Lessico di base e semplici frasi relativi agli aspetti principali della vita civile.
- Elementi grammaticali di base: fonologia e morfologia.

Abilità

- Interagire in situazioni ricorrenti riguardanti se stessi, la famiglia e il proprio ambiente.
- Stabilire contatti sociali e esprimere saluti ringraziamenti.
- Porre domande e realizzare semplici scambi comunicativi di routine.
- Esprimere il proprio gradimento rispetto ad un oggetto, una situazione, un luogo.
- Fornire anche per iscritto i propri dati anagrafici.
- Compilare semplici moduli.
- Scambiare brevissime frasi anche per iscritto a carattere funzionale riferite ai bisogni immediati e ad

		aspetti della vita civile.
Produzione orale		
Competenze		
-Descrivere se stessi, le azioni quotidiane e i luoghi dove si vive. -Formulare espressioni semplici, prevalentemente isolate, su persone e luoghi.		
Conoscenze	Abilità	
-Lessico e semplici frasi relativi a se stessi, famiglia e ambiente. -Lessico di base e semplici frasi relativi agli aspetti principali della vita civile. -Elementi grammaticali di base: fonologia e morfologia.	-Descrivere sommariamente esperienze relative a se stesso/a, alla famiglia e all'ambiente. -Descrivere sommariamente esperienze relative alle proprie attività. -Descrivere in modo elementare avvenimenti, luoghi e persone relativi al vissuto quotidiano. -Utilizzare in brevi messaggi orali elementari strutture linguistiche. -Produrre brevissime frasi a carattere funzionale riferite ad aspetti della vita civile.	
Produzione scritta		
Competenze		
-Scrivere i propri dati anagrafici, numeri e date. -Scrivere semplici espressioni e frasi isolate.		
Conoscenze	Abilità	
-Lessico e semplici frasi relativi a se stessi, famiglia e ambiente. -Lessico di base e semplici frasi relativi agli aspetti principali della vita civile. -Elementi grammaticali di base: fonologia e morfologia.	-Prendere nota di un messaggio molto semplice e breve relativo a se stessi, alla famiglia e all'ambiente. -Scrivere brevi note ad amici e/o familiari. -Scrivere cartoline, e-mail, ecc., con frasi semplici e isolate. -Compilare moduli relativi alla vita personale, civile e sociale. -Utilizzare in brevi messaggi scritti, relativi al vissuto quotidiano, elementari strutture linguistiche. -Produrre brevissime frasi per iscritto a carattere funzionale riferite ad aspetti della vita civile.	
Livello Sopravvivenza – A2 (QCER)		
Nel progettare il percorso formativo si tengono presenti, in particolare gli aspetti relativi ai contesti di vita sociali, culturali e lavorativi, nonché quelli relativi a Cittadinanza e Costituzione.		
-Comprendere frasi isolate ed espressioni di uso frequente relative ad ambiti di immediata rilevanza (ad es. informazioni di base sulla persona e sulla famiglia, acquisti, geografia locale, lavoro). -Comunicare in attività semplici e di routine che richiedono solo uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari e abituali. -Descrivere in termini semplici aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati.		
Ascolto		
Competenze		
-Comprendere quanto basta per soddisfare bisogni di tipo concreto, purché si parli lentamente e chiaramente. -Comprendere espressioni riferite ad aree di priorità immediata quali la persona, la famiglia, gli acquisti, la geografia locale e il lavoro, purché si parli lentamente e chiaramente.		
Conoscenze	Abilità	
-Espressioni e frasi relative ai contesti di vita sociali, culturali e lavorativi. -Espressioni e frasi relativi alla Costituzione della	-Afferrare l'essenziale in messaggi e annunci brevi, chiari e semplici riferiti agli ambiti lavorativi e alla vita sociale, lavorativa, culturale e medico-sanitaria.	

<p>Repubblica Italiana con riferimento al lavoro ai diritti e doveri ed all'organizzazione e funzionamento delle istituzioni pubbliche in Italia.</p> <p>-Strutture linguistiche: fonologia, morfologia e sintassi.</p>	<p>-Estrarre l'informazione essenziale da brevi testi registrati, che trattino di argomenti relativi alla sfera sociale, lavorativa, culturale e medico-sanitaria.</p> <p>-Identificare l'argomento di riferimento di una conversazione tra nativi svolta in presenza purché si parli lentamente e con chiarezza.</p> <p>-Comprendere l'informazione essenziale di brevi notizie audio/ video, su argomenti noti della realtà quotidiana commentati con una pronuncia lenta e chiara.</p> <p>-Ascoltare e comprendere le principali norme che regolano i contesti di vita e di lavoro.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Lettura

Competenze

Conoscenze	Abilità
<p>-Espressioni e frasi relative ai contesti di vita sociali, culturali e lavorativi.</p> <p>-Espressioni e frasi relativi alla Costituzione della Repubblica Italiana con riferimento al lavoro ai diritti e doveri ed all'organizzazione e funzionamento delle istituzioni pubbliche in Italia.</p> <p>-Strutture linguistiche: fonologia, morfologia e sintassi.</p>	<p>-Leggere e comprendere semplici istruzioni relative ad apparecchi e strumenti che si usano nella vita di tutti i giorni.</p> <p>-Trovare informazioni specifiche e prevedibili in semplice materiale scritto di uso corrente riguardante gli ambiti di riferimento, ad esempio lettere, opuscoli, brevi articoli di cronaca, inserzioni, prospetti, cataloghi e orari.</p> <p>-Leggere e comprendere lettere e fax su un modello standard di uso corrente (richieste di informazioni, ordini, lettere di conferma, ecc.).</p> <p>-Leggere lettere personali brevi e semplici.</p> <p>-Individuare informazioni specifiche in un elenco ed estrarre quella occorrente.</p> <p>-Leggere cartelli e avvisi d'uso corrente in luoghi pubblici (ad es. strade, ristoranti, stazioni ferroviarie) e sul posto di lavoro (ad es. indicazioni, istruzioni e avvisi di pericolo).</p> <p>-Leggere e comprendere materiali e norme relativi ai diversi aspetti dell'attività lavorativa (es. salute e sicurezza) purché siano espresse in lingua semplice.</p>

Interazione orale e scritta

Competenze

Conoscenze	Abilità
<p>-Espressioni e frasi relative ai contesti di vita sociali, culturali e lavorativi.</p> <p>-Espressioni e frasi relativi alla Costituzione della Repubblica Italiana con riferimento al lavoro ai diritti e doveri ed all'organizzazione e funzionamento delle istituzioni pubbliche in Italia.</p> <p>-Strutture linguistiche: fonologia, morfologia e sintassi.</p>	<p>-Stabilire contatti sociali: saluti e congedi, presentazioni, ringraziamenti.</p> <p>-Individuare l'argomento di una discussione alla quale partecipa, purché si parli lentamente e chiaramente.</p> <p>-Partecipare a brevi conversazioni in contesti abituali su argomenti di proprio interesse in relazione agli ambiti di riferimento, a condizione di poter chiedere ripetizioni o riformulazioni.</p> <p>-Esprimere accordo e disaccordo con altre persone.</p> <p>-Esprimere opinioni e proposte su problemi pratici, a condizione di ricevere aiuto nella formulazione e di poter chiedere la ripetizione di punti chiave.</p> <p>-Interagire anche se non in maniera indipendente sugli aspetti pratici della vita di tutti i giorni, come spostarsi, alloggiare, mangiare e fare acquisti.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -Dare e seguire semplici indicazioni e istruzioni, ad esempio spiegare come arrivare in un luogo. -Scrivere e-mail molto semplici per ringraziare o scusarsi. -Prendere nota di un messaggio semplice e breve, a condizione di poter chiedere di ripetere o riformulare. -Scrivere brevi e semplici appunti e messaggi riferiti a bisogni immediati. -Richiedere necessarie informazioni ad un ufficio pubblico e privato.
Produzione orale	
Competenze	
Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"> -Espressioni e frasi relative ai contesti di vita sociali, culturali e lavorativi. -Espressioni e frasi relativi alla Costituzione della Repubblica Italiana con riferimento al lavoro ai diritti e doveri ed all'organizzazione e funzionamento delle istituzioni pubbliche in Italia. -Strutture linguistiche: fonologia, morfologia e sintassi. 	<ul style="list-style-type: none"> -Raccontare una storia o descrivere qualcosa elencandone semplicemente i punti in relazione agli ambiti di riferimento. -Descrivere aspetti quotidiani del proprio ambiente (la propria famiglia, le condizioni di vita, la gente, gli oggetti, i luoghi, gli eventi, le esperienze di lavoro o di studio). -Usare una lingua semplice per formulare brevi asserzioni su oggetti e cose che si possiedono e operare confronti. -Spiegare che cosa piace o non piace rispetto a un oggetto o una situazione. -Fare annunci molto brevi, preparati in precedenza, di contenuto prevedibile e memorizzato, che risultino comprensibili ad ascoltatori disposti a prestare attenzione. -Esporre brevemente un argomento precedentemente preparato relativo alla vita quotidiana fornendo motivazioni e spiegazioni. -Dare brevi informazioni sulla vita sociale e civile in Italia.
Produzione scritta	
Competenze	
Conoscenze	Abilità
<ul style="list-style-type: none"> -Espressioni e frasi relative ai contesti di vita sociali, culturali e lavorativi. -Espressioni e frasi relativi alla Costituzione della Repubblica Italiana con riferimento al lavoro ai diritti e doveri ed all'organizzazione e funzionamento delle istituzioni pubbliche in Italia. -Strutture linguistiche: fonologia, morfologia e sintassi. 	<ul style="list-style-type: none"> -Scrivere frasi relative ad aspetti quotidiani del proprio ambiente, ad esempio la gente, i luoghi, un'esperienza di lavoro o di studio. -Descrivere molto brevemente e in modo elementare avvenimenti, attività svolte ed esperienze personali. -Produrre semplici lettere su argomenti relativi agli ambiti di riferimento. -Chiedere per iscritto informazioni e chiarimenti a enti e istituzioni pubbliche e private, utilizzando espressioni semplici e di uso frequente.

AMBITI	ORE		
	Livello A1	Livello A2	Accoglienza
ASCOLTO	20	15	
LETTURA	20	15	
INTERAZIONE ORALE E SCRITTA	20	20	
PRODUZIONE ORALE	20	15	
PRODUZIONE SCRITTA	20	15	
Totale	100	80	
Totale complessivo	200		

Di cui al D.I. del 12 marzo 2015, a norma dell'art. 11, c.10 del D.P.R. 263/2012 per il passaggio al nuovo ordinamento, ai criteri e alle modalità per la definizione degli strumenti di flessibilità: a) riconoscimento dei crediti, b) personalizzazione del percorso, c) fruizione a distanza parziale del percorso (massimo 20%), d) attività di accoglienza e orientamento (massimo 10%) ai fini della definizione del PFI (Cfr., art. 4, c. 9).